

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

ОТ 17 СЕНТЯБРЯ 2021 ГОДА N 510

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ "ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ" НА 2022 - 2024 ГОДЫ

В целях совершенствования деятельности министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области в сфере противодействия коррупции и в соответствии с [постановлением Правительства Самарской области от 16.01.2008 N 2 "О разработке и реализации ведомственных целевых программ в Самарской области"](#) приказываю:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу "Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области" на 2022 - 2024 годы (далее - ведомственная программа).
2. Заместителям министра социально-демографической и семейной политики Самарской области, руководителям структурных подразделений министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области и подведомственных учреждений принять ведомственную программу к исполнению, а также обеспечить представление отчетности об исполнении перечня мероприятий ведомственной программы в соответствии с установленными сроками.
3. Управлению организационной деятельности министерства (Кудряшовой) довести настоящий Приказ до сведения заинтересованных исполнителей.
4. Опубликовать настоящий Приказ в средствах массовой информации.
5. Контроль за организацией исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.
6. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Министр
М.Ю.АНТИМОНОВА

**Утверждена
Приказом
министерства социально-демографической
и семейной политики
Самарской области
от 17 сентября 2021 г. N 510**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА "ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ"
НА 2022 - 2024 ГОДЫ**

ПАСПОРТ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование ведомственной программы	-	Ведомственная целевая программа "Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области" на 2022 - 2024 годы (далее - ведомственная программа)
Дата принятия решения о разработке ведомственной программы	-	Поручение министра социально-демографической и семейной политики Самарской области от 24.05.2021
Исполнитель ведомственной программы	-	Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее - министерство)
Цель и задачи ведомственной программы	-	<p>Целью ведомственной программы является совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях.</p> <p>Для достижения цели ведомственной программы предусматривается решение следующих задач:</p> <p>Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства.</p> <p>Задача 2. Реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям.</p> <p>Задача 3. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности министерства и подведомственных ему учреждений, укрепление связи с гражданским обществом.</p> <p>Задача 4. Минимизация проявлений "бытовой" коррупции в сфере деятельности министерства</p>
Сроки реализации ведомственной программы	-	2022 - 2024 годы
Целевые индикаторы и показатели ведомственной	-	Индикаторы (показатели) достижения цели:

программы	<ul style="list-style-type: none">- доля выполненных мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий. <p>Индикаторы (показатели) задачи 1:</p> <ul style="list-style-type: none">- доля фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок, по которым приняты меры реагирования, от общего количества фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок;- доля конкурсной документации (документации об аукционе, конкурсе, документации на осуществление закупок путем запроса котировок) и документации на осуществление закупок у единственного поставщика, подготовленной министерством и прошедшей внутреннюю правовую экспертизу на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, от общего количества подготовленной министерством указанной документации;- доля проектов нормативных правовых актов министерства, по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства;- доля проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством в соответствующем году, направленных на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Самарской области и независимую антикоррупционную экспертизу, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства;
	<ul style="list-style-type: none">- доля государственных гражданских служащих министерства, предоставивших сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, от общего числа государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками;

- доля выявленных незаконно назначенных органами социальной защиты населения социальных выплат от общего количества произведенных выплат в отчетном году;
- количество проведенных министерством выборочных проверок территориальных отделов и государственных казенных учреждений Самарской области "Главное управление социальной защиты населения" с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статусы отдельных категорий льготополучателей, в отчетном году;
- доля уведомлений государственных гражданских служащих министерства о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных представителем нанимателя в соответствии с действующим законодательством, от общего количества уведомлений, направленных представителю нанимателя;
- доля подведомственных министерству учреждений, в которых имеются планы противодействия коррупции, от общего их количества.

Индикаторы (показатели) задачи 2:

- количество государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, участвующих в соответствующем году в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия коррупции;
- доля урегулированных конфликтов интересов по отношению к общему количеству фактов, установленных комиссией министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов;
- количество проведенных заседаний по вопросам противодействия коррупции в министерстве.

Индикаторы (показатели) задачи 3:

- количество размещенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет материалов об антикоррупционной

		<p>деятельности министерства;</p> <p>- доля освещенных в средствах массовой информации выявленных коррупционных проявлений в министерстве от общего количества выявленных коррупционных проявлений.</p> <p>Индикаторы (показатели) задачи 4:</p> <p>- доля обращений граждан, поступивших в министерство и рассмотренных в соответствии с действующим законодательством, от общего их количества;</p>
		<p>- доля уведомлений лиц, замещающих в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных для рассмотрения в комиссию по принятию подарков, полученных лицами, замещающими в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, от общего количества указанных уведомлений;</p> <p>- количество проведенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет мониторингов общественного мнения по вопросам противодействия коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населения, семьи и детства Самарской области</p>
Объемы финансирования мероприятий, определенных ведомственной программой	-	Финансовое обеспечение, связанное с реализацией ведомственной программы, осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности министерства в соответствующем финансовом году
Показатели социально-экономической эффективности реализации ведомственной программы	-	Критерием оценки эффективности реализации ведомственной программы является достижение целевых индикаторов (показателей), установленных ведомственной программой

Система организации контроля за ходом реализации ведомственной программы	-	Общее руководство и контроль за ходом реализации ведомственной программы осуществляет министр социально-демографической и семейной политики Самарской области в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе с учетом Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ в Самарской области , утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 16.01.2008 N 2
--	---	--

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Согласно российскому законодательству, противодействие коррупции состоит из предупреждения коррупции, включая выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции); выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Если борьба с коррупцией является компетенцией правоохранительных органов, то профилактика коррупции является видом деятельности, допускающим участие в нем органов исполнительной власти, институтов гражданского общества, граждан и организаций.

В соответствии с прогнозом долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года, разработанным Минэкономразвития России, стратегической целью государственной политики в сфере противодействия коррупции является повышение качества работы государственных органов посредством создания условий для эффективного исполнения государственными гражданскими служащими служебных обязанностей, основанного на принципах открытости, прозрачности, объективности и беспристрастности.

Принятые на федеральном и областном уровнях антикоррупционные меры нашли свое отражение в деятельности министерства.

В связи с тем, что коррупция представляет собой социально негативное явление, которое существенным образом снижает качество деятельности органов государственной власти и приводит к нарушению прав и законных интересов физических и юридических лиц, борьба с ней возможна только с помощью системного, последовательного подхода. Наиболее действенным в данном случае является использование механизма ведомственной программы, потому что он обеспечивает на продолжительный период времени систему взаимосвязанных мер с учетом специфики определенной сферы деятельности и возможностями оценки их результатов.

Опыт успешной реализации на протяжении ряда лет предыдущих ведомственных программ по противодействию коррупции в компетенции министерства позволил сформировать системный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль выполнения мероприятий программы и оценку их эффективности.

Мероприятия, предусмотренные ведомственной программой, являются закономерным продолжением деятельности, осуществленной министерством в рамках ведомственной целевой программы "Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области"

на 2019 - 2021 годы, утвержденной приказом министерства [от 26.09.2018 N 479](#).

В ведомственной программе учтены изменения и дополнения антикоррупционного законодательства.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Целью ведомственной программы является совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях.

Для достижения поставленной цели потребуется реализация мероприятий, направленных на решение следующих задач:

реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства;

реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям;

обеспечение открытости и прозрачности деятельности министерства и подведомственных ему учреждений, укрепление связи с гражданским обществом;

минимизация проявлений "бытовой" коррупции в сфере деятельности министерства.

III. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ (ПОКАЗАТЕЛИ)

Ожидаемыми результатами реализации ведомственной программы являются:

предупреждение коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях;

минимизация коррупционных проявлений (в случае их наличия) в сфере деятельности министерства;

обеспечение прозрачности деятельности министерства;

укрепление доверия граждан к деятельности министерства.

Достижение цели и задач ведомственной программы оценивается следующими целевыми индикаторами (показателями).

Индикатор (показатель) цели "Совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях":

доля выполненных мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий.

Индикаторы (показатели) задачи 1 "Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства":

доля фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок, по которым приняты меры реагирования, от общего количества фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок;

доля конкурсной документации (документации об аукционе, конкурсе, документации на осуществление закупок путем запроса котировок) и документации на осуществление закупок у единственного поставщика, подготовленной министерством и прошедшей внутреннюю правовую экспертизу на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, от общего количества подготовленной министерством указанной документации;

доля проектов нормативных правовых актов министерства, по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства;

доля проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством в соответствующем году, направленных на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Самарской области и независимую антикоррупционную экспертизу, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства;

доля государственных гражданских служащих министерства, предоставивших свои сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, от общего числа государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками;

доля выявленных незаконно назначенных органами социальной защиты населения социальных выплат от общего количества произведенных выплат в отчетном году;

количество проведенных министерством выборочных проверок территориальных отделов и государственных казенных учреждений Самарской области "Главное управление социальной защиты населения" с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статусы отдельных категорий льготополучателей, в отчетном году;

доля уведомлений государственных гражданских служащих министерства о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных представителем нанимателя в соответствии с действующим законодательством, от общего количества уведомлений, направленных представителю нанимателя;

доля подведомственных министерству учреждений, в которых имеются планы противодействия коррупции, от общего их количества.

Индикаторы (показатели) задачи 2 "Реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям":

количество государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, участвующих в соответствующем году в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия коррупции;

доля урегулированных конфликтов интересов по отношению к общему количеству фактов, установленных комиссией министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов;

количество проведенных заседаний по вопросам противодействия коррупции в министерстве.

Индикаторы (показатели) задачи 3 "Обеспечение открытости и прозрачности деятельности министерства и подведомственных ему учреждений, укрепление связи с гражданским обществом":

количество размещенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет материалов об антикоррупционной деятельности министерства;

доля освещенных в средствах массовой информации выявленных коррупционных проявлений в министерстве от общего количества выявленных коррупционных проявлений.

Индикаторы (показатели) задачи 4 "Минимизация проявлений "бытовой" коррупции в сфере деятельности министерства":

доля обращений граждан, поступивших в министерство и рассмотренных в соответствии с действующим законодательством, от общего их количества;

доля уведомлений лиц, замещающих в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных для рассмотрения в комиссию по принятию подарков, полученных лицами, замещающими в министерстве социально-демографической и семейной политики Самарской области государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, от общего количества указанных уведомлений;

количество проведенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет мониторингов общественного мнения по вопросам противодействия коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населения, семьи и детства Самарской области.

Плановые значения целевых индикаторов (показателей) по годам реализации ведомственной программы представлены в Приложении 1 к ведомственной программе.

Методика расчета целевых индикаторов (показателей) ведомственной программы представлена в Приложении 2 к ведомственной программе.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Реализация ведомственной программы осуществляется в соответствии с определенными в ней целью и задачами, которые достигаются через систему программных мероприятий, перечень которых представлен в Приложении 3 к ведомственной программе.

V. СОЦИАЛЬНЫЕ, ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ПОСЛЕДСТВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ, ПЛАНИРУЕМАЯ ОБЩАЯ ОЦЕНКА ЕЕ ВКЛАДА В ДОСТИЖЕНИЕ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ СТРАТЕГИЧЕСКОЙ ЦЕЛИ, РИСКИ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Социальными и экономическими последствиями реализации ведомственной программы станут:

противодействие условиям возникновения коррупционных явлений в деятельности министерства и подведомственных ему учреждений;

соблюдение государственными гражданскими служащими министерства антикоррупционных норм;

повышение уровня открытости процессов и результатов функционирования министерства и подведомственных ему учреждений;

повышение доверия граждан к деятельности министерства и государственной гражданской службе.

Экологические последствия реализации ведомственной программы отсутствуют.

В связи с тем, что одним из основных направлений государственной социальной политики является соблюдение прав человека, удовлетворение его социальных потребностей, улучшение антикоррупционной ситуации в социальной сфере благоприятно повлияет на соблюдение законных интересов граждан и развитие Самарской области в целом, а также внесет значимый вклад в достижение стратегической цели снижения уровня коррупции в Самарской области.

В ходе реализации ведомственной программы следует учитывать финансовые, правовые и социальные риски.

Финансовые риски связаны с отсутствием привлечения дополнительных бюджетных средств из областного бюджета, направленных на реализацию ведомственной программы, так как ведомственная программа реализуется в рамках текущей деятельности министерства.

Отсутствие или дефицит финансирования мероприятий ведомственной программы может негативным образом сказаться на эффективности реализации мероприятий ведомственной программы и достижении целевых индикаторов (показателей) ведомственной программы.

Правовые риски связаны с изменениями в нормативной правовой базе, составляющей правовую основу противодействия коррупции, в рамках которой происходит реализация ведомственной программы, оперативностью реагирования органов государственной власти региона, министерства и подведомственных министерству учреждений на изменившиеся нормы.

Несвоевременное внесение изменений в нормативные правовые акты, некачественная проработка принимаемых нормативных правовых актов может негативно отразиться на достижении результатов ведомственной программы.

Социальные риски связаны с вероятностью повышения социальной напряженности в условиях неисполнения или неполного и некачественного исполнения мероприятий ведомственной программы, что, в свою очередь, отразится на уровне доверия населения к государственной власти и министерству в частности.

Основными мерами управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение цели ведомственной программы являются:

- мониторинг выполнения мероприятий ведомственной программы;
- оперативное реагирование на выявленные недостатки ведомственной программы;
- обеспечение информационной открытости деятельности министерства в рамках реализации мероприятий ведомственной программы;
- изучение общественного мнения в целях повышения эффективности реализации ведомственной программы.

VI. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Критерием оценки эффективности реализации ведомственной программы является достижение целевых индикаторов (показателей), установленных ведомственной программой.

VII. ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ

Реализация мероприятий ведомственной программы осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности министерства.

VIII. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ХОДОМ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация и контроль за ходом реализации ведомственной программы осуществляются в соответствии с действующим законодательством, в том числе с учетом [Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ в Самарской области](#), утвержденного [постановлением Правительства Самарской области от 16.01.2008 N 2](#).

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ведомственной программы осуществляет министр социально-демографической и семейной политики Самарской области.

Рабочая группа по реализации ведомственной программы осуществляет функцию по координации исполнения ответственными подразделениями (лицами) мероприятий ведомственной программы.

Оперативная информация о ходе реализации ведомственной программы и ее основных мероприятий размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет и Социальном портале министерства в разделе "Противодействие коррупции".

В ходе реализации ведомственной программы министерство по мере необходимости вносит в установленном порядке предложения (с соответствующими обоснованиями, информацией о результатах реализации и оценкой эффективности реализации ведомственной программы за отчетный период) о внесении изменений в ведомственную программу в министерство экономического развития и инвестиций Самарской области, министерство управления финансами Самарской области.

Приложение 1
к Ведомственной целевой программе
"Противодействие коррупции в сфере
деятельности министерства
социально-демографической и семейной
политики Самарской области"
на 2022 - 2024 годы

ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ) ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

N п/п	Наименование цели, задачи, целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам					
			Отчет 2020	Оценка 2021	Плановый период (прогноз)			
					2022	2023	2024	
Цель. Совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях								
1.	Доля выполненных мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий	%	100	100	100	100	100	

Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства							
1.1.	Доля фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок, по которым приняты меры реагирования, от общего количества фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок <1>	%	100	100	100	100	100
1.2.	Доля конкурсной документации (документации об аукционе, конкурсе, документации на осуществление закупок путем запроса котировок) и документации на осуществление закупок у единственного поставщика, подготовленной министерством и прошедшей внутреннюю правовую экспертизу на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, от общего количества подготовленной министерством указанной документации	%	100	100	100	100	100
1.3.	Доля проектов нормативных правовых актов министерства, по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства	%	100	100	100	100	100
1.4.	Доля проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством в соответствующем году, направленных на антикоррупционную	%	100	100	100	100	100

	экспертизу в прокуратуру Самарской области и на независимую антикоррупционную экспертизу, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства							
1.5.	Доля государственных гражданских служащих министерства, предоставивших сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), от общего числа государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками <2>	%	100	100	100	100	100	
1.6.	Доля выявленных незаконно назначенных органами социальной защиты населения социальных выплат от общего количества произведенных выплат в отчетном году	%	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	
1.7.	Количество проведенных министерством выборочных проверок территориальных отделов и государственных казенных учреждений Самарской области "Главное управление социальной защиты населения" с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статусы отдельных категорий льготополучателей, в отчетном году	Ед.	12	12	12	12	12	
1.8.	Доля уведомлений государственных гражданских служащих министерства о	%	100	100	100	100	100	

	фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных представителем нанимателя в соответствии с действующим законодательством, от общего количества уведомлений, направленных представителю нанимателя <3>						
1.9.	Доля подведомственных министерству учреждений, в которых имеются планы противодействия коррупции, от общего их количества	%	100	100	100	100	100
Задача 2. Реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям							
2.1.	Количество государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, участвующих в соответствующем году в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия коррупции	Ед.	30	30	30	30	30
2.2.	Доля урегулированных конфликтов интересов по отношению к общему количеству фактов, установленных комиссией министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов	%	100	100	100	100	100

2.3.	Количество проведенных заседаний по вопросам противодействия коррупции в министерстве	Ед.	4	4	4	4	4
Задача 3. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности министерства и подведомственных ему учреждений, укрепление связи с гражданским обществом							
3.1.	Количество размещенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет материалов об антикоррупционной деятельности министерства	Ед.	10	10	10	10	10
3.2.	Доля освещенных в средствах массовой информации выявленных коррупционных проявлений в министерстве от общего количества выявленных коррупционных проявлений <4>	%	100	100	100	100	100
Задача 4. Минимизация проявлений "бытовой" коррупции в сфере деятельности министерства							
4.1.	Доля обращений граждан, поступивших в министерство и рассмотренных в соответствии с действующим законодательством, от общего их количества	%	100	100	100	100	100
4.2.	Доля уведомлений лиц, замещающих в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных для рассмотрения в комиссию по принятию подарков, полученных лицами, замещающими в министерстве социально-демографической и семейной политики Самарской области государственную должность	%	100	100	100	100	100

	Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, от общего количества указанных уведомлений <5>						
4.3.	Количество проведенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет мониторингов общественного мнения по вопросам противодействия коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населения, семьи и детства Самарской области	Ед.	2	2	2	2	2

<1> В случае отсутствия ставших известными фактов коррупционных проявлений в министерстве целевой индикатор (показатель) считается достигнутым.

<2> В случае обращения с заявлением о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и признания комиссией причин непредставления сведений объективными и уважительными гражданский служащий считается предоставившим сведения и целевой индикатор (показатель) считается достигнутым.

<3> В случае отсутствия соответствующих уведомлений целевой индикатор (показатель) считается выполненным.

<4> При отсутствии коррупционных проявлений целевой индикатор (показатель) считается достигнутым.

<5> В случае отсутствия соответствующих уведомлений целевой индикатор (показатель) считается выполненным.

Приложение 2
к Ведомственной целевой программе
"Противодействие коррупции в сфере
деятельности министерства

**социально-демографической и семейной
политики Самарской области"
на 2022 - 2024 годы**

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ) ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
1.	Доля выполненных мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (M_{\text{вып}} / M_{\text{общ}}) \times 100\%$, где $M_{\text{вып}}$ - количество выполненных мероприятий ведомственной программы в отчетном году, $M_{\text{общ}}$ - общее количество мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в отчетном году	Информация о ходе реализации ведомственной программы за предыдущий год (отчетный период)	
2.	Доля фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок, по которым приняты меры реагирования, от общего количества фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (Ф / Ф_{\text{общ}}) \times 100\%$, где $Ф$ - количество фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок, по которым приняты меры реагирования в отчетном году, $Ф_{\text{общ}}$ - общее количество фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок в отчетном году	Материалы проведенных проверок соблюдения запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных в целях противодействия коррупции	В случае отсутствия ставших известными фактов коррупционных проявлений в министерстве показатель считается достигнутым
3.	Доля конкурсной документации (документации об аукционе, конкурсе, документации на	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:	Листы согласования, прошедшие внутреннюю правовую экспертизу	

	<p>осуществление закупок путем запроса котировок) и документации на осуществление закупок у единственного поставщика, подготовленной министерством и прошедшей внутреннюю правовую экспертизу на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, от общего количества подготовленной министерством указанной документации</p>	<p>$P = (D / \text{Добщ}) \times 100\%$,</p> <p>где D - количество конкурсной документации (документации об аукционе, конкурсе, документации на осуществление закупок путем запроса котировок) и документации на осуществление закупок у единственного поставщика, подготовленной министерством (далее - конкурсная документация) и прошедшей внутреннюю правовую экспертизу на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд в отчетном году,</p> <p>Добщ - общее количество подготовленной министерством конкурсной документации в отчетном году</p>		
<p>4.</p>	<p>Доля проектов нормативных правовых актов министерства, по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства</p>	<p>Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:</p> <p>$P = (P / \text{Побщ}) \times 100\%$,</p> <p>где P - количество проектов нормативных правовых актов министерства, по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, в отчетном году,</p> <p>Побщ - общее количество проектов нормативных правовых актов министерства, разработанных в отчетном</p>	<p>Листы согласования нормативных правовых актов министерства, по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения</p>	

		году		
5.	Доля проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством в соответствующем году, направленных на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Самарской области и на независимую антикоррупционную экспертизу, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (Нэксп / Нобщ) \times 100\%$ где Нэксп - количество проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством, направленных на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Самарской области и независимую антикоррупционную экспертизу в отчетном году, Нобщ - общее количество проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством в отчетном году	Исходящая документация, размещенная в автоматизированной информационной системе документооборота и делопроизводства, а также информация, опубликованная на официальном сайте министерства в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	
6.	Доля государственных гражданских служащих министерства, предоставивших сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), от общего числа государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (Кпред / Кобяз) \times 100\%$ где Кпред - количество государственных гражданских служащих министерства, предоставивших сведения в отчетном году, Кобяз - общее количество государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, в отчетном году	Сведения, предоставленные государственными гражданскими служащими министерства в департамент правового и кадрового обеспечения	В случае обращения с заявлением о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и признания комиссией причин непредставления сведений объективными и уважительными гражданский служащий считается предоставившим сведения и показатель считается достигнутым

7.	Доля выявленных незаконно назначенных органами социальной защиты населения выплат от общего количества произведенных выплат в отчетном году	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (В / \text{Вобщ}) \times 100\%$, где В - количество выявленных незаконно назначенных органами социальной защиты населения социальных выплат в отчетном году, Вобщ - общее количество произведенных выплат в отчетном году	Отчеты проведенных проверок обоснованности информации, представленные казенными учреждениями Самарской области "Главное управление социальной защиты населения"	0
8.	Количество проведенных министерством выборочных проверок территориальных отделов и государственных казенных учреждений Самарской области "Главное управление социальной защиты населения" с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статусы отдельных категорий льготополучателей, в отчетном году	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = \text{Кпр}$, где Кпр - количество проведенных министерством выборочных проверок органов социальной защиты населения с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статусы отдельных категорий льготополучателей, в отчетном году	Акты по результатам проведенных проверок с указанием выявленных нарушений, сроков их устранения, рекомендаций	
9.	Доля уведомлений государственных гражданских служащих министерства о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных представителем нанимателя в соответствии с действующим законодательством, от общего количества уведомлений, направленных представителю нанимателя	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (\text{Уобр} / \text{Уобщ}) \times 100\%$, где Уобр - количество уведомлений государственных гражданских служащих министерства о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных представителем нанимателя в соответствии с действующим законодательством в	Журнал регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений	В случае отсутствия соответствующих уведомлений показатель (индикатор) считается выполненным

		отчетном году, Уобщ - общее количество уведомлений, направленных представителю нанимателя в отчетном году		
10.	Доля подведомственных министерству учреждений, в которых имеются планы противодействия коррупции, от общего их количества	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $P = (P_{кор} / P_{у}) \times 100\%$, где $P_{кор}$ - количество подведомственных министерству учреждений, в которых имеются планы противодействия коррупции в отчетном году, $P_{у}$ - общее количество подведомственных министерству учреждений в отчетном году	Планы по противодействию коррупции, утвержденные подведомственными министерству учреждениями	
11.	Количество государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, участвующих в соответствующем году в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия коррупции	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $P = K_{уч}$, где $K_{уч}$ - количество государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, участвующих в отчетном году в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия	Копии удостоверений и свидетельств о повышении квалификации	
12.	Доля урегулированных конфликтов интересов по	Показатель рассчитывается ежегодно	Материалы проведенных	

	отношению к общему количеству фактов, установленных комиссией министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов	по формуле: $P = (K_i / K_{общ}) \times 100\%$, где K_i - количество урегулированных конфликтов интересов в министерстве в отчетном году, $K_{общ}$ - общее количество ставших известными фактов конфликта интересов в министерстве, установленных комиссией министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов в отчетном году	проверок соблюдения запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных в целях противодействия коррупции, и заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства	
13.	Количество проведенных заседаний по вопросам противодействия коррупции в министерстве	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $P = K_{кор}$, где K - количество заседаний по вопросам противодействия коррупции, проведенных в отчетном году в министерстве	Протоколы заседаний и иные материалы по итогам заседаний по противодействию коррупции	
14.	Количество размещенных на официальном сайте министерства в сети Интернет, а также на Социальном портале министерства материалов об антикоррупционной деятельности министерства	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $P = K_m$, где K_m - количество размещенных на официальном сайте министерства в сети Интернет, а также на Социальном портале министерства материалов об антикоррупционной деятельности министерства в отчетном году	Материалы, размещенные в разделе "Противодействие коррупции" официального сайта министерства, а также Социального портала министерства	
15.	Доля освещенных в средствах массовой	Показатель рассчитывается ежегодно	Материалы, размещенные в	При отсутствии коррупционных

	информации выявленных коррупционных проявлений в министерстве от общего количества выявленных коррупционных проявлений	по формуле: $П = (И / Ф) \times 100\%$, где И - количество освещенных в средствах массовой информации выявленных коррупционных проявлений в министерстве в отчетном году, Ф - общее количество выявленных коррупционных проявлений в отчетном году	средствах массовой информации	проявлений (индикатор) достигнутым показатель считается
16.	Доля обращений граждан, поступивших в министерство и рассмотренных в соответствии с действующим законодательством, от общего их количества	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (О / Ообщ) \times 100\%$, где О - количество обращений граждан, поступивших в министерство и рассмотренных в соответствии с действующим законодательством в отчетном году, Ообщ - общее количество обращений граждан, поступивших в министерство в отчетном году	Обращения граждан, а также ответы на обращения (исходящие письма), зарегистрированные через программный комплекс "Менеджер по работе с населением"	
17.	Доля уведомлений лиц, замещающих в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных)	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (У / Уобщ) \times 100\%$, где У - количество уведомлений, направленных в комиссию по принятию подарков, полученных лицами, замещающими в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, в	Журнал регистрации уведомлений о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей	В случае отсутствия соответствующих уведомлений показатель (индикатор) считается выполненным

	<p>обязанностей, направленных для рассмотрения в комиссию по принятию подарков, полученных лицами, замещающими в министерстве социально-демографической и семейной политики Самарской области государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, от общего количества указанных уведомлений</p>	<p>связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, в отчетном году,</p> <p>Уобщ - общее количество уведомлений лиц, замещающих в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных в департамент правового и кадрового обеспечения в отчетном году</p>		
<p>18.</p>	<p>Количество проведенных на официальном сайте министерства в сети Интернет и Социальном портале министерства мониторингов общественного мнения по вопросам противодействия коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населения, семьи и детства Самарской области</p>	<p>Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:</p> $П = Коф,$ <p>где Коф - количество проведенных на официальном сайте министерства в сети Интернет и Социальном портале министерства мониторингов общественного мнения по вопросам противодействия коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населения, семьи и детства Самарской области в</p>	<p>Анкетные опросы, опубликованные на официальном сайте министерства, а также Социальном портале министерства</p>	

отчетном году

**Приложение 3
к Ведомственной целевой программе
"Противодействие коррупции в сфере
деятельности министерства
социально-демографической и семейной
политики Самарской области"
на 2022 - 2024 годы**

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

N п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель в министерстве социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее - министерство) за реализацию мероприятия
Цель. Совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях			
Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства			
1.1.	Обеспечение на регулярной основе деятельности комиссий по противодействию коррупции в министерстве, а также в подведомственных министерству государственных учреждениях	В течение 2022 - 2024 годов ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции; начальники территориальных отделов
1.2.	Обеспечение контроля принятия и исполнения планов по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству	В течение 2022 - 2024 годов	Начальники территориальных отделов; управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
1.3.	Заслушивание на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в министерстве отчетов комиссий по противодействию коррупции, образованных в подведомственных министерству	В течение 2022 - 2024 годов ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции; начальники территориальных отделов

	государственных учреждениях		
1.4.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) министерства в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	В течение 2022 - 2024 годов ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции; руководители структурных подразделений министерства
1.5.	Обеспечение на регулярной основе деятельности Общественного совета при министерстве	В течение 2022 - 2024 годов, не реже 2 раз в год	Управление стратегии развития социальной защиты населения и демографической политики
1.6.	Обеспечение внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в сфере деятельности министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства (в пределах компетенции)
1.7.	Обеспечение контроля за деятельностью бюджетных и казенных государственных учреждений, подведомственных министерству	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства (в пределах компетенции)
1.8.	Разработка правовых актов министерства, а также внесение актуальных изменений и дополнений в них во исполнение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
1.9.	Проведение и организация антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов министерства на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, на стадии их разработки, в том числе путем организации взаимодействия с независимыми экспертами, получившими аккредитацию на проведение	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства; департамент правового и кадрового обеспечения

	антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов		
1.10.	Направление проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством, на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Самарской области и на независимую экспертизу	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства
1.11.	Обеспечение обязательного рассмотрения заключений антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством, поступающих из прокуратуры Самарской области, а также от независимых экспертов, в соответствии с требованиями действующего законодательства	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства; правовое управление
1.12.	Проведение проверок документации об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для нужд министерства на предмет соответствия законодательству о государственных закупках	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок
1.13.	Обеспечение контроля за соблюдением законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в сфере деятельности министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок
1.14.	Обеспечение ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Самарской области в отношении подведомственных государственных учреждений	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок
1.15.	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги, сложившихся на территории Самарской области, в целях формирования начальной	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок; структурные подразделения министерства

	(максимальной) цены государственного контракта		
1.16.	Предупреждение и пресечение незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением государственного контракта, за "предоставление" права заключения такого контракта, в том числе путем отстранения от участия в конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии сотрудников, на которых способны оказывать влияние участники закупок	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок; структурные подразделения министерства
1.17.	Проведение проверок на наличие аффилированности всех лиц, причастных к осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе лиц, которые участвуют в аукционных комиссиях, по базам, содержащим общедоступные сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок; структурные подразделения министерства
1.18.	Проведение анализа состояния соблюдения уголовного и административного законодательства в системе социальной защиты и поддержки населения, семьи и детства Самарской области	В течение 2022 - 2024 годов (1 раз в год)	Структурные подразделения министерства; департамент правового и кадрового обеспечения
1.19.	Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики

	опыта противодействия коррупции		
1.20.	Качественное и своевременное исполнение поручений и рекомендаций комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Самарской области	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики; структурные подразделения министерства
1.21.	Осуществление контроля за законностью назначения социальных выплат населению	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент организации социальной защиты населения
1.22.	Проведение выборочных проверок территориальных отделов и государственных казенных учреждений Самарской области "Главное управление социальной защиты населения" с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статусы отдельных категорий льготополучателей, за отчетный период	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент организации социальной защиты населения
1.23.	Осуществление контроля за соблюдением стандартов социального обслуживания населения	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент организации социального обслуживания, опеки и попечительства; управление по делам инвалидов
1.24.	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений по вопросам, относящимся к сфере деятельности министерства, в том числе при проведении мероприятий по контролю над расходами и обращению в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения; руководители структурных подразделений министерства
1.25.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов,	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства; департамент правового и кадрового обеспечения

	арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) министерства в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
1.26.	Оказание содействия в процессе обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения
1.27.	Обеспечение минимизации коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств, предупреждение коррупции в подведомственных министерству учреждениях	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства (в пределах компетенции)
Задача 2. Реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям			
2.1.	Проведение проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в министерстве, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации	В течение 2022 - 2024 годов, при выявлении фактов коррупционных проявлений в министерстве	Департамент правового и кадрового обеспечения
2.2.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями действующего законодательства	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения
2.3.	Обеспечение контроля над выполнением требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов государственными гражданскими служащими министерства, обеспечение	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения

	привлечения их к ответственности в случае несоблюдения ими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов		
2.4.	Обеспечение контроля над выполнением требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, а также приказа министерства от 28.04.2020 N 195 "О реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области" руководителями подведомственных министерству государственных учреждений, обеспечение привлечения их к ответственности в случае несоблюдения ими требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения; начальники территориальных отделов
2.5.	Ведение личных дел государственных гражданских служащих министерства, в том числе осуществление контроля за актуализацией сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на должности государственной гражданской службы Самарской области и поступлении на государственную гражданскую службу	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики

2.6.	Принятие мер по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений (правонарушений) государственными гражданскими служащими министерства и работниками подведомственных государственных учреждений, а также недопущению подобных фактов в дальнейшей работе	В течение 2022 - 2024 годов	Руководители структурных подразделений министерства (включая начальников территориальных отделов); Комиссия по противодействию коррупции
2.7.	Обеспечение исполнения государственными гражданскими служащими министерства требований законодательства о государственной гражданской службе. Проверка достоверности сведений, представляемых государственными гражданскими служащими министерства о полученных ими и членами их семьи доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения; структурные подразделения министерства
2.8.	Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных государственных гражданских служащих министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Управление развития информационных технологий; управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
2.9.	Замещение должностей государственной гражданской службы Самарской области по итогам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы министерства и формирования кадрового резерва	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения
2.10.	Рассмотрение на оперативных совещаниях итогов служебных расследований в случаях подтверждения коррупционности проступка государственного гражданского служащего министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения

2.11.	Внесение изменений и/или дополнений в должностные регламенты государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками	В течение 2022 - 2024 годов, по мере необходимости	Структурные подразделения министерства (включая территориальные отделы); управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
2.12.	Формирование кадрового резерва на замещение должностей государственной гражданской службы министерства на конкурсной основе в соответствии с методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв на государственной гражданской службе Самарской области в министерстве	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
2.13.	Консультирование государственных гражданских служащих министерства по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения
2.14.	Обеспечение участия государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики

	вопросы в области противодействия коррупции		
2.15.	Формирование у государственных гражданских служащих министерства отрицательного отношения к проявлениям коррупции, в том числе к дарению подарка, привлечение общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения; руководители структурных подразделений министерства (включая начальников территориальных отделов)
2.16.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственным гражданскими служащими министерства и работниками подведомственных министерству государственных учреждений поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, либо как просьба о даче взятки	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики; структурные подразделения министерства; начальники территориальных отделов
2.17.	Проведение заседаний, круглых столов и иных обсуждений, включающих в себя вопросы противодействия коррупции	В течение 2022 - 2024 годов	Руководители структурных подразделений министерства; Комиссия по противодействию коррупции
2.18.	Проведение анализа сведений, представляемых государственным гражданскими служащими о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты,	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики

	<p>совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки. При наличии оснований инициировать контрольные мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам"</p>		
2.19.	<p>Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием государственных гражданских служащих на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций</p>	<p>В течение 2022 - 2024 годов</p>	<p>Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики</p>
<p>Задача 3. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности министерства и подведомственных ему государственных учреждений, укрепление связи с гражданским обществом</p>			
3.1.	<p>Размещение и своевременное обновление информации на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет, содержащей сведения о деятельности министерства в сфере противодействия коррупции</p>	<p>В течение 2022 - 2024 годов</p>	<p>Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики; управление развития информационных технологий</p>
3.2.	<p>Размещение на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет ведомственной</p>	<p>В течение 2022 - 2024 годов</p>	<p>Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики;</p>

	программы и сведений о ходе ее реализации		управление развития информационных технологий
3.3.	Размещение на официальном сайте министерства в сети Интернет проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, разработанных министерством, в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	В течение 2022 - 2024 годов	Государственные гражданские служащие министерства, осуществляющие подготовку проекта нормативного правового акта; управление развития информационных технологий
3.4.	Организация информирования граждан о правах в области социальной защиты, об изменениях в текущем законодательстве путем проведения круглых столов и иных обсуждений, включающих в себя вопросы противодействия коррупции, с участием граждан и общественных организаций	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства (включая территориальные отделы)
3.5.	Прием устных обращений по телефону "горячей линии" "Нет коррупции" от граждан и юридических лиц о конкретных фактах коррупционной направленности в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях	В течение 2022 - 2024 годов	Управление организационной деятельности министерства
3.6.	Проведение ежегодного анализа динамики заявлений и жалоб организаций, поступивших в министерство, о фактах коррупции в системе социальной защиты населения Самарской области	В течение 2022 - 2024 годов	Управление организационной деятельности министерства; структурные подразделения министерства
3.7.	Размещение в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте министерства в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики; управление развития информационных технологий

	министерства и руководителей государственных учреждений Самарской области, подведомственных министерству		
3.8.	Размещение на информационном стенде по вопросам противодействия коррупции, расположенном в здании министерства, памяток и методических материалов по вопросам противодействия коррупции, контактных телефонов антикоррупционных "горячих линий" по борьбе с коррупцией, графика приема руководителями министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
Задача 4. Минимизация проявлений "бытовой" коррупции в сфере деятельности министерства			
4.1.	Обеспечение контроля, а также проведение анализа соблюдения государственными гражданами служащими министерства запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения вознаграждения (подарка) отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения; руководители структурных подразделений министерства
4.2.	Обеспечение исполнения положений Федерального закона "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" , анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности министерства и подведомственных государственных учреждений	В течение 2022 - 2024 годов	Управление организационной деятельности министерства; структурные подразделения министерства
4.3.	Мониторинг общественного мнения по вопросам	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и

	противодействия "бытовой" коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населения, семьи и детства Самарской области		антикоррупционной политики
--	---	--	----------------------------